

Paper: 1st 2

DATE : 20/10/20

By,

CLASS : B.A(H) PART-2ND

OM KUMAR SINGH

SUBJECT : POLITICAL SC.

ASSISTANT PROFESSOR

PAPER : III (INDIAN GOVERNMENT
X POLITICS)

DEPTT. OF POL. SC.

CH : 11 (THE COUNCIL OF MINISTERS
AND CHIEF MINISTER)

D.B. COLLEGE, JAYNAGAR

LECTURE NO. 15

LNMU, DARBHANGA

राज्य मंत्रिपरिषद् के सदस्यों के वेतन व मन्त्रे —

मंत्रियों के वेतन व मन्त्रे राज्य के विधानमंडल के द्वारा निर्धारित किए जाते हैं, इसलिए विभिन्न राज्यों की स्थितियाँ अलग-अलग होती हैं। मंत्रियों के वेतन के अभाव में मुफ्त आवास सहित कई अन्य सुविधाएँ भी प्राप्त होती हैं।

राज्य मंत्रिपरिषद् का कार्यकाल एवं उत्तरदायित्व —

इसका कार्यकाल विधानसभा के विघटन पर निर्भर करता है। सामान्यतः इसका अधिकतम कार्यकाल 5 वर्ष हो सकता है क्योंकि विधानसभा का कार्यकाल 5 वर्ष ही है।

व्यक्तिगत रूप से किसी मंत्री का कार्यकाल मुख्यमंत्री के विश्वास पर निर्भर करता है अर्थात् मंत्री व्यक्तिगत रूप से मुख्यमंत्री के प्रति उत्तरदायी होते हैं। सामूहिक रूप से वह विधानसभा के प्रति उत्तरदायी होते हैं। यदि विधानसभा में किसी मंत्री के विरुद्ध प्रस्ताव पारित हो जाए या किसी मंत्री द्वारा शपथ ग्रहण विधेयक अस्वीकृत हो जाए तो समस्त मंत्रिपरिषद् को त्याग-पत्र देना होता है। इस प्रकार मंत्री या मंत्रिपरिषद् सामूहिक रूप से विधानसभा के प्रति उत्तरदायी होती हैं। मंत्रिपरिषद् के द्वारा जो भी निर्णय लिये जाते हैं उसी मंत्रियों को उनका समर्थन करना होता है, यदि

व्यक्तिगत रूप से वे इस निर्णय से सहमत हो
या न हों।

नीति सम्बंधी मामलों में मंत्रिपरिषद् का
सामूहिक उत्तरदायित्व होता है, लेकिन किसी मंत्री
के अल्प अन्वयन या व्यक्तिगत दोष के लिए
सम्बंधित मंत्री ही उत्तरदायी हैं, समस्त मंत्रि-
परिषद् नहीं।

राज्य मंत्रिमंडल की बैठक -

मंत्रिपरिषद् की सबसे अधिक
प्रभावशाली एवं महत्वपूर्ण इकाई मंत्रिमंडल
या कैबिनेट है, इसके द्वारा ही सभी
पुकारे निर्णय लिए जाते हैं। इसके लिए
बैठकों का आयोजन किया जाता है। मंत्रिमंडल
की बैठक प्रायः सप्ताह में एक बार होती
है, वेले मुख्यमंत्री जब चाहे तब इसकी
बैठक बुला सकता है। इन बैठकों की
अध्यक्षता मुख्यमंत्री के द्वारा किया जाता
है। मुख्यमंत्री के अनुपस्थिति में वरिष्ठतम
मंत्री कैबिनेट की अध्यक्षता करते हैं।
इन बैठकों का कोई फोरम (गणपूत)
नहीं होता है।

मंत्रिमंडल की कार्यवाही के प्रमुख नियम -

मंत्रिमंडल की कार्यवाही के
ही प्रमुख नियम हैं -

- (1) सामूहिक उत्तरदायित्व - एकमत से निर्णय
- (2) गोपनीयता - गोपनीयता की पी गई अपथ
की वजह से सभी अल्प मंत्रिमंडल की निर्णय की गुप्त रखते
हैं। यदि किसी द्वारा गोपनीयता गंभीर की जाती है तो इसे त्याग पत्र देना होता है।